



# UNIVERSITÀ DI PAVIA

## VERBALE DELLA SEDUTA DELLA CONSULTA DEL 20/09/2022

Oggi, 20 settembre 2022 alle ore 14:00 presso l'aula Kirolab, si sono riuniti i sottoindicati Signori, componenti della Consulta del Personale Tecnico-Amministrativo e dei Collaboratori Esperti Linguistici dell'Università di Pavia:

Rif			p	a	g
1	Balestra Barbara	Componente Consulta	X		
2	Basto Andrea	Componente Consulta	X		
3	Bendiscoli Anna	Componente Consulta			X
4	Boggiani Daniela	Componente Consulta	X		
5	Ferrari Paola	Componente Consulta	X		
6	Kantz Deirdre	Componente Consulta			X
7	Lynton Jessica Ruth	Componente Consulta	X		
8	Marazzi Lucia	Componente Consulta			X
9	Mazzucchelli Iolanda	Componente Consulta	X		
10	Palencia Montserrat	Componente Consulta	X		

Svolge funzione di segretario: Barbare Balestra

**La riunione è stata convocata in seguito a decisione collettiva della Consulta. Il Coordinatore ha condiviso il seguente ordine del giorno:**

- 1. Comunicazioni**
- 2. Approvazione verbale seduta 27 luglio**
- 3. Presentazione Nuovi Progetti Consulta - Barbara Balestra**
- 4. Varie ed eventuali**

## **1. Comunicazioni**

Il 13 settembre si è tenuta la riunione delle Consulte Italiane. È stato confermato l'utilizzo del sito [cpa.it](http://cpa.it) attualmente gestita dalla Consulta dell'Università di Padova che necessita del supporto di ulteriori collaboratori. Inoltre, è stata affidata ad altra Consulta (Parma) la creazione di un gruppo Teams per facilitare le collaborazioni/comunicazioni interne.

In questa seduta si è trattato di conto terzi. Ne è emerso uno spaccato piuttosto eterogeneo. Infatti, la quota destinata al fondo comune cambia da Ateneo ad Ateneo così come la quota che può essere trattenuta ed investita sul personale che presenta massimali diversi. Inoltre, il conto terzi può venire percepito ad ore e ad incarico. Ci sono dipendenti che non possono ricevere conto terzi perché lavorano presso l'Amministrazione Centrale e in taluni casi è stato previsto un permesso specifico per svolgere le prestazioni. Ulteriori approfondimenti saranno resi disponibili sul verbale del *Cpta*.

Si decide di rimandare alla prossima seduta l'argomento della valutazione del personale.

## **2. Approvazione verbale seduta 27 luglio**

Il verbale viene approvato.

## **3. Presentazione Nuovi Progetti Consulta - Barbara Balestra**

Viene proposto un nuovo modo di pensare della Consulta PTA-CEL, in cui la Consulta affronta anche temi di lavoro i cui benefici avvantaggeranno l'intera comunità accademica. Il primo argomento affrontato, a cui la Consulta lavorerà, riguarda la dematerializzazione (digitalizzazione di contenuti cartacei), un processo già in corso in Ateneo ma non ancora completato.

Per esempio, i verbali, il contratto individuale di lavoro agile e le schede di sicurezza prevedono ancora la firma autografa tramite la stampa del documento per chi non possiede la firma digitale (ovvero la maggior parte del personale). Va evidenziato che oltre ad una maggiore sostenibilità ambientale, la stampa dei documenti prevede anche dei costi (carta, smaltimento documenti con dati sensibili).

La Consulta intende dare il proprio contributo per approfondire i dettagli di questo processo e procede a definire i prossimi step: prendere contatto con gli uffici preposti.

#### 4. Varie ed eventuali

Si ritiene necessario fissare un calendario di date per le prossime riunioni. Per agevolare gli impegni dei Consiglieri, si concorda sul 24 ottobre p.v. alle ore 14.30 con possibilità di partecipare anche da remoto tramite Zoom. Il Coordinatore provvederà a inviare un Doodle con una rosa di date per decidere le ricorrenze di dicembre e di novembre.

Si fissa per il 28 settembre p.v. alle ore 11.00 con collegamento via zoom una breve riunione per decidere i contenuti della Newsletter da inviare a tutto il PTA-CEL per informare dei risultati ottenuti estrapolando le risposte al Questionario erogato in materia di Formazione.

La riunione termina alle ore 16.30.

Il Segretario verbalizzante



Il Coordinatore

