



UNIVERSITÀ DI PAVIA

VERBALE DELLA SEDUTA DELLA CONSULTA DEL 30/01/2025

Il 30 gennaio 2025 alle ore 11.00 in collegamento zoom, si sono riuniti i sottoindicati Consiglieri, componenti della Consulta del Personale Tecnico-Amministrativo e dei Collaboratori Esperti Linguistici dell'Università di Pavia:

Rif			p	a	g
1	Balestra Barbara	Componente Consulta	X		
2	Boggiani Daniela	Componente Consulta	X		
3	Devecchi Giuliana	Componente Consulta	X		
4	Kantz Deirdre	Componente Consulta	X		
5	Marinoni Luigi Tito	Componente Consulta	x		
6	Oriti Vincenzo	Componente Consulta	X		
7	Sommi Patrizia	Componente Consulta	X		

La riunione è stata convocata in seguito a decisione collettiva della Consulta. Il Coordinatore ha condiviso il seguente ordine del giorno:

- 1. Comunicazioni coordinatore/vice coordinatore**
- 2. Approvazione verbale del 29 novembre 2024**
- 3. Newsletter e progetti fotografici**
- 4. Varie eventuali**

Svolge funzione di segretario: Barbara Balestra

1. Comunicazioni del coordinatore/vice coordinatore

Il coordinatore Daniela Boggiani riferisce in accordo con la Dott.ssa Lucilla Strada, RSPP di Ateneo, ha concordato l'inserimento di un membro della consulta nel GdL Progetto WHP Luoghi di lavoro che Promuovono Salute – Rete WHP Lombardia di prossima formazione. Dal 2021 l'Ateneo pavese ha aderito, attraverso la prorettrice Prof.ssa Cena, al programma WHP (Workplace Health Promotion) per la promozione della salute negli ambienti di lavoro. Già precedentemente era stato costituito un GdL (Stili di vita salutari) il cui scopo è stato di promuovere stili di vita atti a migliorare salute e benessere nel luogo di lavoro.

Il progetto WHP promuove la salute negli ambienti di lavoro, operando la prevenzione dei fattori di rischio comportamentali delle malattie cronico-degenerative come la scorretta alimentazione, la sedentarietà, il tabagismo, l'alcool, ma anche agenti con influenza psicosociale come la dipendenza dal gioco d'azzardo. L'obiettivo principale è l'adozione sui luoghi di lavoro di pratiche raccomandate, così da renderli ambienti favorevoli all'acquisizione di stili di vita salutari. Si conviene che sia Daniela Boggiani a fare parte del GdL WHP.

Il coordinatore anticipa inoltre che nei prossimi mesi verrà formato il GdL Stress-LavoroCorrelato e anche in questo caso è richiesta, come nella precedente edizione, la partecipazione ai colloqui con i target groups di un membro della consulta da definirsi. Si concorda nella scelta di Giuliana Devecchi come rappresentante della Consulta PTA-Cel nel GdL e si provvederà a comunicarlo alla U.O.C. Sviluppo Organizzativo.

2. Approvazione verbale del 29 novembre 2024

Il verbale viene approvato.

3. Newsletter e progetti fotografici

Sono state individuate le prossime iniziative di comunicazione, con particolare riferimento alla Newsletter e ai progetti fotografici.

1. La Consulta si presenta

È in fase di definizione una sezione della Newsletter dedicata alla presentazione dei membri della Consulta. L'obiettivo è rafforzare la riconoscibilità del gruppo, illustrando competenze e finalità attraverso un breve progetto fotografico dedicato.

2. Divulgazione di comportamenti virtuosi in materia di sicurezza

In collaborazione con l'RSPP, è stata proposta una rubrica periodica nella Newsletter finalizzata a promuovere comportamenti virtuosi in tema di sicurezza sul lavoro. Verranno

create delle situazioni fotografiche *ad hoc* per rendere il messaggio più coinvolgente ed efficace.

3. **Intervista ai candidati Rettore**

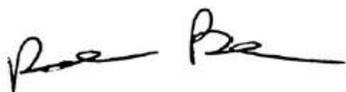
La Consulta propone l'organizzazione di un'intervista pubblica ai candidati alla carica di Rettore. L'incontro sarà aperto alla comunità universitaria e avrà l'obiettivo di stimolare il confronto su temi centrali quali la partecipazione, il benessere e la visione per il futuro dell'Ateneo.

4. **Varie eventuali**

Si concorda nel creare un file condiviso in cui inserire le possibili domande da porre in una intervista ai candidati Rettori. Ci si riserva di decidere la modalità di realizzazione del colloquio.

La seduta termina alle ore 12:40.

Il Segretario verbalizzante



Il Coordinatore

