UNIVERSITÀ DI PAVIA

VERBALE DELLA SEDUTA DELLA CONSULTA DEL 29/07/2026

Il 29 luglio alle ore 11.00 in collegamento Zoom, si sono riuniti i sottoindicati Consiglieri, componenti della Consulta del Personale Tecnico-Amministrativo e dei Collaboratori Esperti Linguistici dell'Università di Pavia:

Rif			p	a	g
1	Boggiani Daniela	Componente Consulta	X		
2	Devecchi Giuliana	Componente Consulta	X		
3	Kantz Deirdre	Componente Consulta	X		
4	Marinoni Luigi Tito	Componente Consulta	X		
5	Oriti Vincenzo	Componente Consulta		X	
6	Sommi Patrizia	Componente Consulta	X		

La riunione è stata convocata in seguito a decisione collettiva della Consulta. Il Coordinatore ha condiviso il seguente ordine del giorno:

1. **Comunicazioni coordinatore/vice coordinatore**
2. **Approvazione verbale del 31 marzo 2026**
3. **Formazione**
4. **Nuovo Statuto**
5. **Magazine – Edizione di settembre**
6. **Varie eventuali**

Svolge funzione di segretario: Deirdre Kantz

1. Comunicazioni del coordinatore/vice coordinatore

La Coordinatrice Daniela Boggiani aggiorna la Consulta sulle attività del Gruppo di lavoro dedicato all'intelligenza artificiale applicata alle facilitazioni amministrative. Il gruppo sta sperimentando strumenti per automatizzare attività standardizzabili, tra cui la gestione delle pezze giustificative per i rimborsi missioni, le risposte a quesiti ricorrenti e la predisposizione di trascrizioni e verbali tramite chatbot, fermo restando il necessario controllo umano. In merito alla proposta di organigramma, viene riferito che, considerati gli aggiornamenti in corso sul sistema S3, l'iniziativa viene al momento accantonata.

2. Approvazione verbale del 31 marzo 2026

Il verbale viene approvato.

3. Formazione

La Consulta esamina il tema della valorizzazione della formazione del personale, evidenziando l'opportunità di rendere maggiormente riconoscibili e fruibili le diverse attività formative.

In particolare, viene proposta la possibilità di registrare nella piattaforma gli Open Badge conseguiti attraverso corsi e altre attività formative, affinché possano essere adeguatamente valorizzati nel curriculum individuale.

Viene inoltre richiamata la necessità di chiarire e uniformare le modalità di riconoscimento delle attività Erasmus Staff, con particolare riferimento al computo delle ore di viaggio e alla relativa copertura.

La Consulta evidenzia infine l'opportunità di dare maggiore visibilità alla possibilità, già applicata nella prassi, di riconoscere come formazione seminari e altre iniziative di argomento specificatamente legato all'ambito lavorativo, organizzate all'interno dell'Ateneo, previa autorizzazione. A tale riguardo, si ritiene opportuno definire criteri chiari e omogenei, anche rispetto all'eventuale numero massimo di attività fruibili annualmente e al numero di dipendenti appartenenti al medesimo ufficio che possono partecipare alla stessa sessione formativa.

Si propone inoltre di dedicare un articolo del prossimo numero del Magazine della Consulta al tema della formazione, con l'obiettivo di informare il personale sulle diverse opportunità disponibili, comprese le modalità per richiedere la partecipazione a corsi di formazione esterni con costi a carico dell'Ateneo, previa valutazione e autorizzazione dell'Ufficio competente. Patrizia Sommi si rende disponibile a predisporre una proposta e una bozza di comunicazione da sottoporre all'ufficio competente.

La Consulta propone inoltre la realizzazione di un momento formativo e di confronto con la nuova Direttrice Generale, finalizzato a favorire la conoscenza reciproca e a offrire al personale l'opportunità di conoscere la sua visione, le linee di indirizzo e le priorità per il futuro dell'Ateneo, con particolare riferimento all'organizzazione e alla valorizzazione del personale tecnico-amministrativo e CEL. L'incontro potrà prevedere anche uno spazio dedicato al dialogo e alle domande dei partecipanti.

4. Nuovo Statuto

La Coordinatrice riferisce in merito alla richiesta di inserimento della Consulta nel nuovo Statuto di Ateneo, già sottoposta agli uffici e agli organi competenti senza aver ricevuto, al momento, un riscontro formale. Dopo confronto, la Consulta concorda sull'opportunità di inviare a metà settembre una nuova comunicazione ufficiale al Prorettore agli Affari Istituzionali, richiamando la precedente richiesta e chiedendo un riscontro scritto, con gli opportuni destinatari in copia. Deirdre Kantz si rende disponibile a

predisporre una bozza. Eventuali modifiche al Regolamento della Consulta saranno valutate successivamente, anche alla luce dell'esito della richiesta di inserimento nello Statuto.

5. Magazine – Edizione di settembre

La Consulta definisce i principali contenuti da inserire nel prossimo numero del Magazine. Sono previste le seguenti interviste e contributi:

- intervista a GLOBEC;
- intervista al prof. Angelo Taglietti, Delegato del Rettore ai Collegi;
- intervista a CSV Lombardia Sud ETS;
- Deirdre Kantz: articoli dedicati ai CEL e al tema del pendolarismo;
- Patrizia Sommi: seconda parte dell'approfondimento sulle nanoparticelle;
- Giuliana Devecchi: articolo dedicato al Convegno nazionale delle Consulte PTA-CEL di Ferrara e all'iniziativa Get Involved UniPV.

Deirdre Kantz si rende disponibile a predisporre una comunicazione rivolta alle colleghe e ai colleghi CEL, invitandoli a contribuire agli spazi del Magazine dedicati alla loro realtà professionale, attraverso testimonianze, esperienze e approfondimenti. L'obiettivo è dare maggiore visibilità al ruolo e alle attività dei CEL all'interno dell'Ateneo**,** favorendo una migliore conoscenza reciproca e la condivisione delle diverse esperienze professionali.

6. Varie ed eventuali

La coordinatrice informa che le Consulte aderenti alla Rete nazionale intendono produrre un breve video della durata di circa 1 minuto e 30 secondi, finalizzato a presentare e promuovere il ruolo, le attività e gli obiettivi della Rete.

Il video potrà essere diffuso attraverso i profili LinkedIn e i siti web delle Consulte, con l'obiettivo di dare maggiore visibilità al lavoro svolto, favorire il coinvolgimento dei colleghi degli Atenei nei quali la Consulta non è ancora presente e chiarire gli ambiti di intervento delle Consulte, evidenziandone la specificità rispetto alle tematiche e alle funzioni proprie delle organizzazioni sindacali.

La Consulta concorda di invitare la nuova Direttrice Generale a partecipare alla prossima riunione, quale occasione di conoscenza e confronto con i componenti della Consulta e di condivisione delle principali tematiche di interesse del personale PTA-CEL.

La seduta termina alle 12.30.

Il Segretario verbalizzante | Il Coordinatore



